

Allmänna ansökningsanvisningar för sälersättning

1. Ansökan om stöd ska lämnas in i det elektroniska informationssystemet Hyrrä. För att göra en ansökan behöver du kunna identifiera dig elektroniskt t.ex. med bankkoder. Läs anvisningarna för hur du loggar in och gör din ansökan eller titta på informationsfilmen på webbplatsen <https://www.stod.ax/>.
2. Mer information om Hyrrätjänsten finns på <https://www.ruokavirasto.fi/sv/>
3. Anvisningar ifall du behöver ge fullmakt för någon annan att sköta ditt ärende: <https://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/fullmakter/organisationens-fullmakter/att-ge-fullmakter-som-organisation/sa-har-ger-en-representant-for-en-organisation-fullmakter-ensam>
4. Kontrollera vid behov hos Ålands Landskapsregering att ansökan har kommit fram. Ansökan kan kompletteras senare, men den ansökan som lämnas in måste innehålla de grundläggande uppgifterna.
5. Vid frågor om ansökan om stöd kontakta Ålands landskapsregerings fiskeribyrå eller Ålands fiskare r.f
6. Skriv "Ersättning för säl och skarvskador för 2022 års fiske" som projektets namn och projektbeskrivning.
7. Använd den åtgärds-specifika blanketten utvecklingsplan sälersättning och bifoga som bilaga i Hyrrä.
8. Bilagor som behöver bifogas:
 - Utvecklingsplan
 - Beskattningsbeslut för 2022
 - Bokslutsuppgifter enligt bokföringslagen eller blankett 5 till skattedeklarationen från år 2022 och resultat- och balansräkning
 - Utredning där det framgår storleken av den affärsomsättning som omfattar försäljning av självfångad fisk och kräfta eller därav förädlade produkter

Denna anvisning har gjorts i informationssyfte och beskriver villkoren och reglerna för stödet i huvuddrag. Anvisningen är inte avsedd att vara en bindande anvisning som kan åberopas i samband med rättsliga förfaranden.